

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
«Основная общеобразовательная  
школа № 14 для учащихся  
с ограниченными возможностями здоровья»  
11.01.2021 г. №10

## **Порядок и основания перевода и отчисления учащихся**

### **1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления учащихся в МБОУ «Основная общеобразовательная школа № 14 для учащихся с ограниченными возможностями здоровья» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образования.

1.3. Настоящее Положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся в образовательном учреждении.

1.3. Настоящее Положение является локальным актом, регулирующим образовательную деятельность в Учреждении. Требования настоящего Положения обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.4. Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления учащихся в МБОУ «Основная общеобразовательная школа № 14 для учащихся с ограниченными возможностями здоровья» принимается педагогическим советом в соответствии с уставом Учреждения и утверждается директором школы.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на заседании педагогического совета, принимаются открытым голосованием и утверждаются в установленном законом порядке. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

## **II. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЕ ПЕРЕВОДА УЧАЩИХСЯ**

2.1. Учащиеся, успешно освоившие содержание адаптированных основных общеобразовательных программ по итогам учебного года, решением педагогического совета переводятся в следующий класс.

2.2. На основании решения педагогического совета директором образовательного учреждения издается приказ о переводе учащихся в следующий класс. Приказ доводится до сведения родителей (законных представителей) учащихся.

2.3. Перевод учащихся из класса в класс одной параллели производится на основании письменного заявления совершеннолетних учащихся либо родителей

(законных представителей) несовершеннолетних учащихся и оформляется приказом директора образовательного учреждения.

### **III. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЕ ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

3.1. Отчисление учащихся из Учреждения производится приказом директора в следующих случаях:

3.1.1. На основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или личного заявления совершеннолетнего при переводе в другое Учреждение;

3.1.2. На основании заявления родителей (законных представителей) о получении образования несовершеннолетним обучающимся вне образовательного учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, (в форме семейного образования и самообразования);

3.1.3. На основании решения педагогического совета по завершении освоения адаптированных основных общеобразовательных программ, реализуемых в Учреждении;

3.2. Отчисление учащихся из Учреждения на условиях перевода в иное образовательное учреждение, реализующее адаптированные основные общеобразовательные программы, производится только при письменном подтверждении о приеме данных учащихся.

3.3. При отчислении учащихся по указанным в пункте 3.1. основаниям:

3.3.1. Издается приказ директора образовательного учреждения с указанием даты, причины и места выбытия обучающегося;

3.3.2. Производится отметка в алфавитной книге в соответствии с указаниями по ее оформлению;

3.3.3. Оформляется соответствующая запись в личном деле обучающегося:

— о переводе в другое образовательное учреждение города с указанием его номера, причины перевода;

— о выбытии (с указанием места выбытия);

— личное дело и медицинская карта обучающегося выдаются на руки родителям (законным представителям);

— в алфавитной книге делается отметка о выдаче личного дела обучающегося.

3.4. Выпускникам 9-х классов при отчислении из Учреждения выдаются следующие документы:

- медицинская карта;
- -свидетельство об обучении (по образцу и в порядке, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования).
- характеристика (для предъявления в ПУ)